

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ПОЧИНКОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ
РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

П Р И К А З

от 09 января 2020 года

№ 18

с. Починки

« Об утверждении Правил работы ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ,
регламентирующие организацию приема и вызова врача на дом, режим
работы в разрезе структурных подразделений»

В целях осуществления контроля за соблюдением прав граждан при получении бесплатной медицинской помощи п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить режим работы структурных подразделений ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ» в следующем порядке:

Режим работы стационаров и скорой медицинской помощи:

Работа круглосуточная, без выходных.

Сменный режим работы

1 смена с 8-00 ч. до 19-00 ч.; с 8-00 ч. до 20-00 ч.

2 смена с 20-00 ч. до 8-00 ч.

Режим работы дневного стационара:

Работа по 6 дневной рабочей неделе.

Часы работы с 8-00 ч. до 14-30 ч.

Перерыв с 12-00 до 12-30

Выходной день – воскресенье.

Режим работы поликлиники:

Часы работы с 7-00 ч. до 19 -00 ч. с понедельника по пятницу

Перерыв с 12-00 до 12-30

Выходные дни – суббота, воскресенье.

Суббота с 8-00 ч. до 14 -00 ч.

(врач-терапевт участковый, врач-хирург, регистратура)

Процедурный кабинет: часы работы: с 8-00 ч. до 19-00 ч., ежедневно, без

выходных дней.

Режим работы детского поликлинического отделения:

Часы работы с 7-30 ч. до 15-42 ч. с понедельника по пятницу

Перерыв с 12-00 до 12-30

Выходные дни – суббота, воскресенье.

Суббота с 8-00 ч. до 14 -00 ч.

(врач-педиатр участковый)

Режим работы стоматологических кабинетов

Работа по 5-ти дневной рабочей неделе

Часы работы с 7-30 ч. до 15- 42 ч.

Работа по скользящему графику

Выходной день – суббота, воскресенье.

Режим работы Василевской врачебной амбулатории:

Амбулатория:

Работа по 6 – ти дневной рабочей неделе.

Часы работы с 8.00 до 14.30 ч.

Перерыв с 12.00 ч. до 12.30 ч.

Выходной день – воскресенье.

Дневной стационар:

Работа по 5 дневной рабочей неделе.

Часы работы с 8-00 ч. до 11-36 ч.

Выходной день – суббота, воскресенье.

Режим работы Кочкуровской участковой больницы

Амбулатория:

Работа по 6 – ти дневной рабочей неделе.

Часы работы с 8.00 до 14.30

Перерыв с 12.00 ч. до 12.30 ч.

Выходной день – воскресенье.

Дневной стационар:

Работа по 5 дневной рабочей неделе.

Часы работы с 8-00 ч. до 11-36 ч.

Выходной день – суббота, воскресенье.

Сестринского ухода:

Работа круглосуточная, без выходных.

Сменный режим работы

1 смена с 8-00 ч. до 20-00 ч.

2 смена с 20-00 ч. до 8-00 ч.

Режим работы Мадаевской участковой больницы

Амбулатория:

Работа по 6 – ти дневной рабочей неделе.

С понедельника по четверг, суббота

Часы работы с 8.00 ч. до 14.30ч.

Пятница

Часы работы с 8-00 ч. до 18-06 ч.

Перерыв с 12.00 ч. до 12.30 ч.

Выходной день – воскресенье.

Дневной стационар:

Работа по 5 дневной рабочей неделе.

Часы работы с 8-00 ч. до 11-36 ч.

Выходной день – суббота, воскресенье.

Режим работы Наруксовской участковой больницы

Амбулатория:

Работа по 6 – ти дневной рабочей неделе.

Часы работы с 8-00 ч. до 15-00 ч.

Перерыв с 12.00 ч. до 12.30 ч.

Выходной день – воскресенье.

Дневной стационар:

Работа по 5 дневной рабочей неделе.

Часы работы с 8-00 ч. до 11-36 ч.

Выходной день – суббота, воскресенье.

Режим работы Пеля-Хованской участковой больницы

Амбулатория:

Работа по 6 – ти дневной рабочей неделе.

Часы работы с 8.00 до 14.30

Перерыв с 12.00 ч. до 12.30 ч.

Выходной день – воскресенье.

Дневной стационар:

Работа по 5 дневной рабочей неделе.

Часы работы с 8-00 ч. до 11-36 ч.

Выходной день – суббота, воскресенье.

Режим работы Ужовского офиса врача общей практики(п.Ужовка)

Работа по 6 – ти дневной рабочей неделе.

С понедельника по четверг, суббота

Часы работы с 8.00 до 16-12 ч.

Пятница

Часы работы с 8.00 до 14-30 ч.

Перерыв с 12.00 ч. до 12.30 ч.

Выходной день – воскресенье.

Режим работы фельдшерско-акушерских пунктов(Арзинский ФАП, Азрапинский ФАП, Байковский ФАП, Василев-Майданский ФАП, Ужовский ФАП, Ильинский ФАП, Саитовский ФАП, Дубровский ФАП, Учuevo-Майданский ФАП, Никитинский ФАП, Коммунарский ФАП, Ужовский ФАП, Журавлихинский ФАП):

Работа по 6-ти дневной рабочей неделе

Часы работы с 8-00 ч. до 14-30 ч.

Перерыв с 12-00 ч. До 12-30 ч.

Выходной день -, воскресенье.

Режим работы фельдшерско-акушерских пунктов(Маресевский ФАП, Шишадеевский ФАП, Ризоватовский ФАП, Каменский ФАП, Криушинский ФАП, Панкратовский ФАП, Шагаевский ФАП, Новоспасский ФАП, Симбуховский ФАП, Дивеев-Усадский ФАП, Тагаевский ФАП, Пузско-Слободской ФАП, Новоурюпинский ФАП):

Работа по 6-ти дневной рабочей неделе

Часы работы с 8-00 ч. до 16-00 ч.

Перерыв с 12-00 ч. До 12-30 ч.

Выходной день -, воскресенье.

Режим работы фельдшерско-акушерских пунктов (Мало-Пузинский ФАП, Константиновский ФАП, Сырятинский ФАП):

Работа по 6-ти дневной рабочей неделе

Часы работы с 15-00 ч. до 16-30 ч.

Выходной день - воскресенье.

Режим работы общебольничного немедицинского персонала:

Работа по 5 дневной рабочей неделе.

Часы работы с 08.00 до 17.00 (мужчины)

Часы работы с 08.00 до 16.12 (женщины)

Перерыв с 12.00 до 13.00

Выходные дни – суббота и воскресенье.

Режим работы административно-хозяйственного персонала:

Работа по 5 дневной рабочей неделе.

Часы работы с 08.00 до 17.00 (мужчины)

Часы работы с 08.00 до 16.12 (женщины)

Перерыв на обед с 12.00 ч. до 13.00 ч.

Выходные дни – суббота и воскресенье.

2. Утвердить порядок записи на прием и оформление вызова на дом, в т.ч. по неотложной помощи:

- запись на прием производится :

- личное обращение пациента с 7⁰⁰ ч.: регистратура поликлиники, с 7 ч. 30 мин: регистратура детского поликлинического отделения , регистратура стоматологических кабинетов
- электронная запись: через портал пациента – сайт : rmis52.cdmarf.ru , Инфомат (установлен в холле регистратуры поликлиники)
- по телефонам : регистратура поликлиники 8 (831) 97 5-10-44; 5-07-01;
- регистратура детского поликлинического отделения 8 (831) 97 5-05-85;
- регистратура стоматологических кабинетов 8 (831) 97 5-07-49 .

Прием врача-специалиста осуществляется согласно очередности, указанной в талоне. Лица, не имеющие талона на прием (при плановых консультациях), принимаются с согласия врача-специалиста после основного приема.

- Прохождение профилактических медицинских осмотров осуществляется с понедельника по пятницу в следующем порядке:

- запись на прием:

регистратура поликлиники - с 10 ч. 00 мин.

прием врачами-специалистами с 12 ч.30 мин.

- Прием вызова врача на дом:

- осуществляется по телефонам

регистратура поликлиники 8 (831) 97 5-10-44; 5-07-01.

регистратура детского поликлинического отделения 8 (831) 97 5-05-85.

Вызов врача-специалиста на дом обслуживается в течении рабочего дня по территориальному принципу.

- Неотложная помощь

Неотложная медицинская помощь предоставляется в фельдшерско-акушерских пунктах, участковых больницах, врачебной амбулатории, поликлинике и детского поликлинического отделения

ГБУЗ НО « Починковская ЦРБ», в часы работы:

с понедельника по пятницу :

с 8-00 часов до 16-00 часов

Медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи принимает по «03», «112», медицинский регистратор поликлиники по телефонам 8 (831) 97 5-10-44; 5-07-01(с 7-00 часов до 15-30 часов), вызов от населения по алгоритму диалога, согласно перечню ситуаций (поводов) передает по фиксированному для этих целей телефону вызов медицинскому работнику, ответственному за прием вызовов.

При приеме вызова медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи сообщает вызывающему о том, что вызов будет передан в поликлинику (ФАП, участковую больницу).

Для оказания неотложной медицинской помощи на дому при поликлинике ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ» формируется выездная бригада. Врачебный персонал комплектуется из врачей–терапевтов участковых, врачей общей практики, врачей –педиатров участковых. выполнить принятый вызов в течение не более двух часов с момента его получения. По прибытию на вызов, врач обязан передать информацию о выполнении вызова медицинскому работнику (регистратору) поликлиники, который в свою очередь обязан проинформировать о выполнении вызова медицинскую сестру по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи. Если в течение двух часов с момента передачи вызова в поликлинику, педиатрические кабинеты, ФАП, врачебную амбулаторию нет информации о завершении выполненного вызова, то вызов должен быть выполнен бригадой скорой медицинской помощи.

3. Назначить ответственными лицами за реализацию порядка записи на прием:

взрослого населения Гусеву В.В. - заведующего поликлиникой;

детского населения Чивкунову Л.Д. - заведующего детским

поликлиническим отделением - врача - педиатра;

стоматологических кабинетов Данилова Ю.В. - врача-стоматолога.

Главный врач

О.Н. Карпушкина

A handwritten signature in purple ink, appearing to be 'O.N. Karpushkina', is centered on the page.

с приказом ознакомлены : _____
« _____ » _____ 2020 год