



Министерство здравоохранения Нижегородской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЮЖНЫЙ МЕЖРАЙОННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР»
(ГБУЗ НО «ЮЖНЫЙ ММЦ»)

"06" января 2026 г.

№ 1

Нижегородская область
(с. Починки)

О режиме структурных подразделений ГБУЗ НО «Южный ММЦ»

В целях обеспечения доступности и качества медицинской помощи, а также повышения качества организации рабочего процесса

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить режим работы структурных подразделений ГБУЗ НО «Южный ММЦ» в следующем порядке:

Поликлиника	понедельник- пятница: часы работы: с 7-00 ч. до 18-00 ч. суббота: часы работы: с 8-00 ч. до 14 -00 ч. воскресенье: часы работы: с 8-00 ч. до 15 -42 ч.
Детское поликлиническое отделение	понедельник- пятница: часы работы с 8-00 ч. до 18-00 ч. суббота- воскресенье: часы работы: с 8-00 ч. до 14 -00 ч.
Центр амбулаторной онкологической помощи:	понедельник – пятница: часы работы с 7-00 ч. до 20 -00 ч. суббота: часы работы: с 8-00 ч. до 16 -00 ч. воскресенье: часы работы: с 8-00 ч. до 14 -00 ч.
Стоматологические кабинеты	понедельник- пятница: часы работы: с 7-00 ч. до 18 -00 ч.

	<p>суббота- воскресенье: часы работы: с 8-00 ч. до 14 -00 ч.</p>
Василевская врачебная амбулатория:	<p>Работа по 6–ти дневной рабочей неделе часы работы: понедельник-суббота: с 8-00 до 16-00 Выходной день – воскресенье.</p> <p>Дневной стационар: Работа по 5-ти дневной рабочей неделе часы работы понедельник-пятница: с 8-00 ч. до 9-48 ч. выходные дни – суббота, воскресенье.</p>
Кочкуровская участковая больница	<p>Работа по 6–ти дневной рабочей неделе. Часы работы: понедельник-суббота: с 8-00 ч. до 16-00 ч. Выходной день – воскресенье.</p> <p>Дневной стационар: Работа по 5 дневной рабочей неделе. понедельник-пятница: часы работы с 8-00 ч. до 11-36 ч. выходные дни– суббота, воскресенье</p> <p>Отделение сестринского ухода для взрослого населения: Работа круглосуточная, без выходных.</p>
Мадаевская участковая больница	<p>Работа по 6–ти дневной рабочей неделе. Часы работы: понедельник- суббота: с 8-00 ч. до 16-38 ч. выходной день – воскресенье.</p> <p>Дневной стационар: Работа по 5 дневной рабочей неделе. понедельник-пятница: Часы работы с 8-00 ч. до 11-36 ч. выходные дни – суббота, воскресенье</p>

<p>Наруксовская участковой больницы</p>	<p>Работа по 6–ти дневной рабочей неделе. Часы работы: понедельник-суббота: с 8-00 ч. до 19-30 ч. выходной день – воскресенье.</p> <p>Дневной стационар: Работа по 5 дневной рабочей неделе. Часы работы с 8-00 ч. до 11-36 ч. выходные дни – суббота, воскресенье.</p>
<p>Пеля-Хованская участковая больницы</p>	<p>Работа по 6–ти дневной рабочей неделе. Часы работы: понедельник-суббота: с 8-00 ч. до 19-30 ч. выходной день – воскресенье.</p> <p>Дневной стационар: Работа по 5 дневной рабочей неделе. часы работы с 8-00 ч. до 11-36 ч. выходные дни – суббота, воскресенье.</p>
<p>Ужовский офис врача общей практики(п.Ужовка)</p>	<p>Работа по 6–ти дневной рабочей неделе. Часы работы понедельник- суббота: 8-00 ч. до 16-15 ч. выходной день – воскресенье.</p>
<p>Азрапинский ФАП, Байковский ФАП</p>	<p>Работа по 6-ти дневной рабочей неделе Часы работы понедельник-суббота: с 8-00 ч. до 17-15 ч. выходной день - воскресенье.</p>
<p>Маресевский ФАП, Каменский ФАП, Панкратовский ФАП, Шагаевский ФАП, Симбуховский ФАП, Дивеев- Усадский ФАП, Новоспасский ФАП; Никитинский ФАП, Ильинский ФАП, Коммунарский ФАП, Журавлихинский ФАП, Ужовский ФАП(пос.Ужовка), Константиновский ФАП, Пеля-Казенный ФАП, Шишадеевский ФАП, В-Майданский ФАП, Арзинский</p>	<p>Работа по 6-ти дневной рабочей неделе Часы работы понедельник-суббота: с 8-00 ч. до 14-30 ч. выходной день - воскресенье.</p>

ФАП, Дубровский ФАП, Криушинский ФАП	
Мало-Пузинский ФАП	Работа по 6-ти дневной рабочей неделе понедельник-суббота: часы работы с 9-45 ч. до 11-15 ч. выходной день - воскресенье.
Арзинский ФАП	Работа по 6-ти дневной рабочей неделе Часы работы понедельник-суббота: с 8-00 ч. до 15-00 ч. выходной день - воскресенье.
Ризоватовский ФАП	Работа по 6-ти дневной рабочей неделе понедельник-суббота: часы работы с 11-30 ч. до 17-30 ч. выходной день - воскресенье.
Пузско-Слободской ФАП,	Работа по 6-ти дневной рабочей неделе понедельник-суббота: часы работы с 8-00 ч. до 11-00 ч. выходной день - воскресенье.
Сырятинский ФАП, Ново-Урюпинский ФАП, Учуево-Майданский ФАП	Работа по 6-ти дневной рабочей неделе понедельник-суббота: часы работы с 8-00 ч. до 11-00 ч. выходной день - воскресенье.
Ужовский ФАП(с.Ужово)	Работа по 6-ти дневной рабочей неделе понедельник-суббота: часы работы с 8-00 ч. до 11-18 ч. выходной день - воскресенье.
Сайтовский ФАП	Работа по 6-ти дневной рабочей неделе понедельник-суббота: часы работы с 11-30 ч. до 15-06 ч. Выходной день - воскресенье.
Тагаевский ФАП	Работа по 6-ти дневной рабочей неделе понедельник-суббота: часы работы с 8-00 ч. до 11-00 ч. 15-30 ч. до 19-00 ч. Выходной день - воскресенье.
Стационар, отделения скорой медицинской	Работа круглосуточная, без выходных

помощи, клинико-диагностической лаборатории дневной стационар	Работа по 6-ти дневной рабочей неделе. понедельник-суббота: часы работы с 8-00 ч. до 14-30 ч. выходной день – воскресенье.
Общебольничный немедицинский персонал	Работа по 5 дневной рабочей неделе. понедельник-пятница: часы работы с 08.00 до 17.00 (мужчины) часы работы с 08.00 до 16.12 (женщины) выходные дни – суббота и воскресенье.
Административно - хозяйственный персонал	Работа по 5 дневной рабочей неделе. понедельник-пятница: часы работы с 08.00 до 17.00 (мужчины) часы работы с 08.00 до 16.12 (женщины) выходные дни – суббота и воскресенье.

2. Утвердить порядок записи на прием и оформление вызова на дом, в т.ч. по неотложной помощи:

- запись на прием производится :
 - личное обращение пациента с 7⁰⁰ ч.: регистратура поликлиники,
 - с 7 ч. 30 мин: регистратура детского поликлинического отделения ,
 - регистратура стоматологических кабинетов
 - электронная запись: через сервисы самообслуживания «Региональный портал пациента» (<https://mis.mznn.ru/>) и «Госуслуги» (раздел «Здоровье»),
 - Инфомат (установлен в холле регистратуры поликлиники);
 - Call-центр Минздрава Нижегородской области: телефон - 122;
 - по телефонам : регистратура поликлиники 8 (831) 97 5-10-44; 5-14-53 доб 117,118,119;
 - регистратура детского поликлинического отделения 8 (831) 97 5-14-53 доб 120;
 - регистратура стоматологических кабинетов 8 (831) 97 5-14-53 доб 116;.

Прием врача-специалиста осуществляется согласно очередности, указанной в талоне. Лица, не имеющие талона на прием (при плановых консультациях), принимаются с согласия врача-специалиста после основного приема.

- Прохождение профилактических медицинских осмотров осуществляется с понедельника по пятницу в следующем порядке:

- запись на прием:

регистратура поликлиники - с 10 ч. 00 мин.

прием врачами-специалистами с 12 ч.30 мин.

- Прием вызова врача на дом:

- через сервисы самообслуживания портал «Госуслуги»;

- Call-центр Минздрава Нижегородской области: телефон -122;

- осуществляется по телефонам:

регистратура поликлиники 8 (831) 97 5-10-44; 5-14-53 доб 117,118,119;

регистратура детского поликлинического отделения 8 (831) 97 5-14-53 доб 120;

Вызов врача-специалиста на дом обслуживается в течении рабочего дня по территориальному принципу.

- Неотложная помощь

Неотложная медицинская помощь предоставляется в фельдшерско-акушерских пунктах, участковых больницах, врачебной амбулатории, поликлинике и детском поликлиническом отделении ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ»:

Вызовы для оказания неотложной медицинской помощи принимаются ежедневно в круглосуточном режиме:

Регистратура поликлиники ежедневно с 08:00 до 20:00 8 (831) 97 5-10-44;
5-14-53 доб 117,118,119,120;

Call-центр ежедневно с 08:00 до 20:00

8 (831) 97 5-14-53 доб 124;

Отделение СМП круглосуточно

112, 103, 883197 5-00-03

Вызовы для оказания неотложной медицинской помощи отделением скорой медицинской помощи принимаются ежедневно в круглосуточном режиме. Вызовы для оказания неотложной медицинской помощи, поступившие в период с 7 до 20 часов передаются для исполнения в кабинеты неотложной медицинской помощи с регистрацией факта передачи вызова в журнале записи вызовов скорой медицинской помощи. Вызов фиксируется в категории "снятых по переназначению" вызовов с указанием в журнале записи вызовов скорой медицинской помощи (форма N 109/y) причины, времени передачи вызова, должности и фамилии лица, принявшего вызов. Медицинскими работниками отделения скорой медицинской помощи принимаются меры к достоверному документированному учету вызовов с поводами "неотложные".

После окончания рабочего времени кабинетов неотложной медицинской помощи, на поступающие вызовы с поводами "неотложные", направляются бригады скорой медицинской помощи.

При диалоге с лицом, вызывающим скорую медицинскую помощь, следует информировать его о категории данного вызова ("неотложный"), передаче вызова для оказания неотложной медицинской помощи в кабинеты неотложной медицинской помощи.

Вызовы категории "неотложные", переданные отделением скорой медицинской помощи в кабинеты неотложной медицинской помощи подлежат сверке с ответственными лицами за прием и регистрацию неотложных вызовов. При этом сверка исполнения неотложных вызовов на дому осуществляется ежедневно с 20.00.

При повторном поступлении в отделение скорой медицинской помощи неотложных вызовов с информацией об ухудшении состояния, пациента в течение периода ожидания специалиста неотложной медицинской помощи, в адрес направляется бригада скорой медицинской помощи.

Данная категория вызовов повторно регистрируется в журнале записи вызовов скорой медицинской помощи.

При состояниях, требующих экстренного медицинского вмешательства, а также для осуществления медицинской эвакуации в стационар пациентов при состояниях, угрожающих их жизни и здоровью, обеспечивается незамедлительный выезд бригады скорой медицинской помощи.

3. Назначить ответственными лицами за реализацию порядка записи на прием:

взрослого населения Захарова Ю.О. - заведующего поликлиникой;

детского населения Маркову Н.В. - заведующего детским поликлиническим отделением - врача - педиатра;

стоматологических кабинетов Данилова Ю.В. - врача-стоматолога.

4. Ответственность за организацию работы структурных подразделений возложить на заведующих структурными подразделениями.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Слипченко Е.В.

Главный врач



О.Н. Карпушкина

Зам. м. врач по му гост. Сипченко Е.В.